



## TÉRMINOS DE REFERENCIA CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE CAPACITACION PERSONAL ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN, BASES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS

### A. BASES ADMINISTRATIVAS

#### 1. Generalidades:

Estas bases técnicas están referidas a la contratación de acciones de Capacitación para Asistentes de la Educación del Colegio Cholguán a desarrollarse con fondos de Subvención de Educación Preferencial (SEP).

El presente concurso público está asociado a una acción incorporada en el Plan de Mejoramiento del Colegio Cholguán, para cuya implementación se ha convocado a organismos de asesoría técnico educativa (ATEs).

La capacitación requerida está orientada a favorecer la sana convivencia y las relaciones interpersonales dentro del establecimiento, mediante la adquisición de herramientas que permitan el fortalecimiento de un clima laboral educativo positivo y comprometido con los aprendizajes, incorporando cambios en la cultura escolar que faciliten una adecuada resolución de conflictos.

Se espera que los y las asistentes de la educación puedan comprender y vivenciar el significado del conflicto como una oportunidad de aprendizaje y puedan desarrollar habilidades que les permita manejar y mejorar su capacidad para expresar y regular emociones y para resolver conflictos de forma adecuada, identificando y aplicando técnicas de negociación y mediación para la resolución de conflictos.

#### 2. De los Antecedentes del Concurso

La contratación de capacitación se ejecutará en base a los siguientes antecedentes:

- a) Bases Administrativas.
- b) Bases Técnicas.
- c) Las respuestas, observaciones o aclaraciones emitidas por el Mandante.
- d) Las ofertas presentadas por los proponentes.

#### 3. De las Partes

Las partes que concurrirán a la celebración de los contratos serán:

##### 3.1 El Contratista:

Corresponde a quien ejecutará los servicios del presente concurso, de acuerdo con los términos de las presentes bases administrativas y técnicas.

##### 3.2 El Mandante:

El presente concurso es convocado por el Colegio Cholguán, en el marco de lo indicado en el punto 1 de estas bases, por lo anterior Colegio Cholguán analizará las ofertas presentadas, efectuará la adjudicación y contratación.

##### 3.3 El Oferente:

Corresponde a la persona que presenta una oferta técnica y económica a la presente licitación.

#### 4. Oferentes que pueden participar:

Podrán participar en este concurso público, todas las personas naturales y jurídicas autorizadas por los organismos legales competentes para ejercer las actividades objeto de esta licitación y, que a su vez, se encuentren inscritos en el Registro ATE y cumplan lo establecido en las presentes bases administrativas y técnicas.



Será requisito también para participar de este concurso, que el oferente sea persona natural o jurídica tenga la certificación de ATE con un mínimo de 3 años de antigüedad. Por otro lado, el relator debe poseer vasta experiencia en relatoría, ser (o haber sido) docente universitario y poseer grado de Magister. En caso de ser necesario, se solicitarán certificados y/o cartas de recomendación.

#### **5. Publicación y Adquisición de las Bases:**

El aviso de publicación de las bases se hará mediante aviso clasificado en Diario el Sur. Los interesados en este concurso, podrán obtener las bases descargándolas desde la página web del establecimiento [www.colegiocholguan.cl](http://www.colegiocholguan.cl), entre las fechas: 26 al 30 de junio de 2017.

#### **6. Estudio de las bases**

El interesado en formular una oferta, deberá efectuar el estudio completo, de todos los antecedentes relacionados con el servicio se pretende contratar. Para la confección de su propuesta y oferta, el proponente, deberá tener en cuenta las disposiciones contenidas en las presentes bases según lo establecido en el número 2 precedente.

#### **7. Aclaraciones**

Si durante el estudio de los antecedentes, el oferente estima que existen dudas en relación a las Bases u otros antecedentes de la Licitación, deberá hacer las consultas correspondientes por escrito al correo electrónico [colegiocholguan@hotmail.com](mailto:colegiocholguan@hotmail.com), entre los días 27 al 3 de julio de 2017.

Las respuestas a las aclaraciones, previo análisis del establecimiento, se enviarán al proveedor que la solicita a más tardar el día 5 de julio.

#### **8. Presentación de las Ofertas**

Las ofertas técnicas y económicas deberán enviarse por correo electrónico al email: [colegiocholguan@hotmail.com](mailto:colegiocholguan@hotmail.com) dirigidas a la Directora del Colegio Cholguán.

#### **9. Documentos a incluir en la oferta**

- a) Identificación completa del proponente u oferente y su representante legal, si lo tuviere, de acuerdo a formulario adjunto (Anexo N° 1)
  - b) Oferta Económica (Anexo N° 2)
  - c) Oferta Técnica (Anexo N° 3)
- a) Imagen impresa de la página "Ficha Registro ATE" del oferente (del sitio web del registro ATE), sección información general. Idealmente debe aparecer claramente el número de evaluaciones hechas al oferente y el porcentaje de clientes que recomendaría al oferente (en caso de necesidad se solicitará el detalle).



## 10. Procedimiento de recepción, apertura y adjudicación de la Licitación

### 10.1 Recepción de las ofertas

Las ofertas se recepcionarán, hasta el día 05 de Julio.

#### Apertura

La apertura se efectuará el día 05 de Julio en las dependencias del Colegio Cholguán por parte de la Comisión Evaluadora establecida para estos efectos.

#### Adjudicación de la Propuesta

La adjudicación se realizará mediante notificación formal al proveedor el día 06 de Julio y constará en el Acta de Evaluación elaborada luego de aplicar los criterios de evaluación a cada oferente.

### 10.3 Pauta de Evaluación

La Comisión Evaluadora, utilizará como criterio de evaluación la siguiente ponderación:

- 1. Oferta Económica
- 2. Oferta Técnica
- 3. Experiencia Profesional

Esta ponderación se desglosa en los siguientes criterios para la asignación de puntajes:

Factor	Variable	Criterios de asignación puntajes	(1) Puntaje	(2) Ponderación (%)	Puntaje ponderado (1*2)
Oferta técnica	Nivel de consistencia de las características de los talleres ofertados con los requisitos de cada uno de los cursos concursados	10 = Logrado 6 = Parcialmente logrado 3 = Suficientemente logrado 1 = Insuficiente 0 = No logrado (podrán incluirse puntajes intermedios)		50%	
Oferta Económica	Precio final ofertado	Por orden de precio (menor a mayor): Menor precio = 10 Siguiete = 8 Siguiete = 6 Siguiete = 4 Siguietes = 2		10%	
Experiencia Profesional	Título Profesional y experiencia de la o las relatoras, de acuerdo a los requisitos solicitados.	10 = Mucha Experiencia 5= Experiencia suficiente 2= Poca experiencia. 0= Sin Experiencia		40%	
<b>TOTAL (Sumatoria puntaje ponderado)</b>					



**B. BASES TECNICAS**

**PRESENTACIÓN**

Estas bases técnicas están referidas a la contratación de acciones de capacitación para Asistentes de la Educación del Colegio Cholguán a desarrollarse con el Fondo de Subvención de Educación Preferencial (SEP).

El presente concurso público está asociado a una acción incorporada en el Plan de Mejoramiento del Colegio Cholguan 2017, para cuya implementación se ha convocado a organismos de asesoría técnico educativa (ATEs).

**DESCRIPCIÓN DE CURSOS A CONCURSAR**

Tipo de curso	Descripción de curso	N° de horas duración decurso	N° de personas a capacitar	Lugar de realización (ciudad, provisto por mandante u oferente)	Fechas de ejecución	¿Incluye Almuerzo?	¿Incluye Coffee?

**REQUERIMIENTOS METODOLÓGICOS:**

Los cursos de capacitación ofertados por el oferente deberán contar al menos con las siguientes características:

- ✓ Curso teórico-práctico que promueva la participación de los participantes.
- ✓ Talleres de Aplicación
- ✓ Reflexión y Análisis de casos.

**REQUERIMIENTOS DE HORAS DE DURACIÓN**

- ✓ Debe tener una duración de 16 horas.

**REQUERIMIENTOS DE NÚMERO DE PERSONAS A CAPACITAR**

- ✓ Se capacitarán 20 personas aproximadamente.

**REQUERIMIENTOS DE FECHA**

- ✓ La capacitación se realizará los días 10 y 11 de Julio 2017.

**REQUERIMIENTOS DE LUGAR Y ALIMENTACIÓN**

- ✓ El Coffee Break y almuerzo para los participantes, será provisto por el Colegio.